

香港道教聯合會青松中學質素保證視學
綜合報告

康一橋

二零零一年四月二日至十日，教育署質素保證視學組進駐本校，進行全面視學。視察了本校管理與組織、教與學、校風及給學生的支援、學業與非學業的表現等範疇，並對其中十七個科目*作了專門視導及觀課。在整個視學過程中，質素保證視學人員態度認真，觀察細緻，分析判斷，精闢有據，達到很高的專業水平。

學習領域	科目
中國語文教育	中國語文 中國文學 2
英國語文教育	英國語文 英語運用 2
數學教育	數學 附加數學 純粹數學 3
科學教育	物理 化學 綜合科學 3
科技教育	設計與科技 電腦認知 電腦 電腦應用 2
個人、社會及人文教育	中國歷史 歷史 社會 3
體育教育	體育 1
藝術教育	音樂 1

整份質素保證視學報告凡八十六頁，用字遣詞質文兼重，陳述架構條理分明，相當準確地表達了視學過程中綜合文件、觀察、討論所得的信息，基本上與視學組成員視察完畢時的口頭回饋一致。由於視學人員與本校人員有良好的溝通，部分細節和觀點在晤談時已作澄清，在收到報告初稿後，我們原則上表示接納，然而，也就少數仍存小疵的資料、有商榷餘地的觀點、若干名目差異及手民之誤等，認真地作了書面回應。

在六月二十二日冼周的兒女士和區伯權先生的學校探訪中，我們得悉一些資料上的誤差已獲修訂，故在回應定稿上，只保留了幾個我們認為仍應加以說明的條目，附錄於報告文本後，作為一種觀點的交流。對於整個質素保證視學進程序，我們也有一些意見，收錄在「建議」部分，供教育署質素保證視學組參考。

質素保證視學的後期工作是校本跟進計劃的撰寫和實施，在這個環節上，我們開了幾次討論會和說明會，從方向的掌握、項目的分類、優次的訂定，到計劃的撰寫，都盡量讓全體同事參與，期望大家了解整套思路，確保計劃的推行成效，讓學校從既有的基礎上登上一個新的台階。

以下是質素保證視學的全過程：

日期	事項
6/2000	教育署質素保證視學組通知本校於 2000-2001 年度到校視學。
13/1/2001	質素保證視學組發出問卷（學生/家長）。
16/1/2001	質素保證視學組發出問卷（職員）。
18/1/2001	質素保證視學組發出問卷（工友）。
22/1/2001	質素保證視學組發出問卷（教師）。
12/2/2001	本校向質素保證視學組呈交文件共三十四種#。
11/3/2001	質素保證視學隊隊長及部分成員到校與家長面晤。
13/3/2001	質素保證視學隊隊長及部分成員會晤校長、校董及教師。
2-10/4/2001	質素保證視學隊進駐學校，進行視導。
4/5/2001	質素保證視學隊隊長及部分成員到校進行口頭報告。
22/5/2001	本校收到質素保證視學報告初稿及教職員問卷。
24-28/5/2001	全份複印件送校監、校董、校長、副校長。 局部複印件送全體教師。
25/5/2001	召開教師會議，質素保證視學報告初稿印發給全體教師及校監、校董。
28/5-11/6/2001	各行政組別、科組針對視學報告各項有待改善項目釐定發展優次並建議跟進計劃方案，對報告內容意見以書面表達交校長。
13/6/2001	校務議會會議：跟進各待改善項目，釐定發展優次、關注部門，結合前瞻性項目，訂定下年度教學、行政主題及重點關注範疇。
15/6/2001	校長整理回應初稿送校監、校董及質素保證視學組，並電郵予全體同事。
22/6/2001	質素保證視學隊隊長等到校向全體教師講解跟進計劃撰寫要訣並與校長討論報告定稿。
27/6/2001	校長整理回應定稿送質素保證視學組。 質素保證視學組發還所有呈交文件。
28/6/2001	召開校務議會擴大會議，討論由校長、副校長起草的跟進計劃初稿及配套工作。
3/7/2001	召開全體教師說明會，講解由校長、副校長起草的跟進計劃初稿及配套工作。
29/8/2001	校長、副校長完成跟進計劃起草工作，提交全體教師會議省覽討論。
22/10/2001	跟進計劃定稿呈交質素保證視學組

質素保證視學組收取文件一覽

檔號	文件名稱	本年度最新 2000/2001	過去兩年 1998/2000	過去三年 1997/1999	負責同事
學校文件/資料					
1	校務計劃書	✍	✍		22
2	政策及程序手冊	✍			22
3	校務報告			✍	MY
4	課程概覽	✍	✍		22
5	學校通訊 松風	✍	✍		MY
6	校刊畢業特刊 松果 松聲		✍		MY
7	家長教師會通訊 松語	✍	✍		MY
8	校曆	✍			MY
9	教學進度表	✍			22
10	書單	✍			MY
11	工作計劃開支賬目	✍	✍		MY
12	視學期間學校活動時間表	✍			22
13	教師手冊、學生手冊	✍			MY
14	科主任或組別主管報告		✍		22
15	試卷及評卷參考	✍	✍		MY
16	校內工作小組成員名單	✍	✍		MY
會議紀錄					
17	教職員會議	✍	✍		MY
18	校董會/學校諮議會會議	✍	✍		P MY
19	各行政委員會會議	✍	✍		MY
20	科目/組別會議 (以科目組別分類)	✍	✍		MY
21	家長教師會會議	✍	✍		51 MY
教職員資料					
22	教職員組織表(員工統屬及分工情況)	✍			MY
23	教職員編制	✍			MY
24	教職員離職率			✍	MY
25	教職員檔案(教職員學歷、專業訓練、教職員職務表等;首兩項列明其主修/副修及/或選修科目)	✍			MY

26	每位教師任教科目及每科授課教節	✍			MY
學生資料					
27	學生人數	✍			MY
28	香港中學會考及香港高級程度會考發出的公開考試成績(香港考試局發出的成績總表)			✍	MY
29	香港學科測驗成績			✍	22
30	校內考試成績		✍	✍	22
31	課外活動的參與/出席紀錄			✍	22 46
32	獎勵紀錄(學術性及非學術性)			✍	22 46
33	缺課/遲到紀錄			✍	23
34	學生犯規及違法紀錄			✍	26